

Guide d'utilisation du gestionnaire de WebBoutik.com

Étape 1: Authentification à votre gestionnaire

Une fois votre inscription terminé vous allez recevoir un courriel confirmant votre mot de passe ainsi que le nom de domaine de votre WebBoutik.

Afin de ce connecter à votre WebBoutik pour en effectuer la gestion vous devez naviguer vers l'adresse choisi qui devrait avoir la forme suivante :
[http://\[Nom choisi\].WebBoutik.com](http://[Nom choisi].WebBoutik.com)

Afin de vous connecter vous devez cliquer sur le cadenas dans le coin supérieur droit.



Authentification

Veuillez saisir vos informations

Adresse courriel:

Mot de passe:

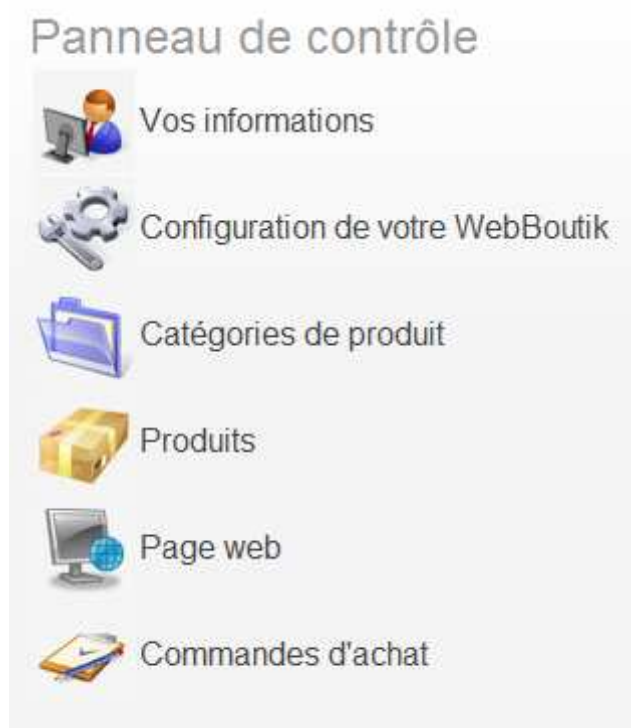
[Cliquez ici si vous avez oublié votre mot de passe](#)

Vous devrez par la suite saisir l'adresse courriel ainsi que le mot de passe sélectionné lors de votre inscription.

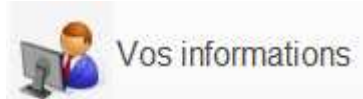
Une fois connecté vous serez automatiquement redirigé vers le panneau de contrôle de votre WebBoutik. Vous remarquerez également que des raccourcis de gestion rapide ce sont ajoutés dans le menu de gauche. Les internautes ne verront jamais les liens de gestions rapide.

Étape 2: Gestion de vos informations

Une fois connecté vous aurez accès à votre panneau de contrôle :



La première étape sera de vérifier vos informations en cliquant sur l'icône



L'écran suivant s'affichera :

Information

Veuillez saisir vos informations

Prénom:	<input type="text" value="Mathieu"/>
Nom:	<input type="text" value="Bellemare"/>
Adresse:	<input type="text" value="111 place gervais"/>
Ville:	<input type="text" value="St-Bartehlemy"/>
Pays:	<input type="text" value="Canada"/>
Province/État:	<input type="text" value="Qc"/>
Code postal:	<input type="text" value="J0K1X0"/>
Téléphone:	<input type="text" value="450-454-8989"/>
Courriel:	<input type="text" value="mathieu.bellemare@gmail"/>
Mot de passe:	<input type="password"/>
Confirmer mot de passe:	<input type="password"/>
Courriel paypal:	<input type="text" value="math100@hotmail.com"/>

Si vous désirez activer le paiement paypal sur votre WebBoutik veuillez saisir votre adresse courriel paypal. Le paiement paypal devra par la suite être autorisé pour chacun des produits que vous aller créer sur votre WebBoutik. Vous n'êtes pas obligé d'accepter du paiement paypal pour tous vos produits. Dans le cas ou le paiement paypal n'est pas activé l'internaute sera invité à communiquer avec vous afin d'obtenir plus d'information sur votre produit ou bien pour vous faire parvenir une commande d'achat.

N.B: Il ne vous est pas nécessaire de saisir votre mot de passe à moins que vous désiriez changer celui que vous avez actuellement.

Une fois les modifications terminées, cliquer sur le bouton sauvegarder.

Vous pouvez par la suite cliquer sur le bouton retour ou bien cliquer dans le menu de gauche sur le lien « Panneau de configuration »

Étape 3 : Configuration de votre WebBoutik

Dans votre panneau de contrôle, cliquer sur le lien configuration de votre WebBoutik



WebBoutiks
Information sur votre boutique

Domaine de votre boutique: (ne doit pas contenir d'espace)

Titre:

Description:


Devise: ▼

Mots clés:

Bannière (Logo):

Max super Boutique
ALL THE HARDWARE YOU NEED

Texte qui sera affiché sur votre page contact:



Mathieu
794 5e rue
Shawinigan, G9N 1G1

Voici les différents champs que vous pouvez modifier

Titre: Veuillez définir le titre de votre boutique qui sera affiché dans la barre de titre du navigateur de l'internaute visitant votre boutique

Description: Veuillez inscrire la description de votre boutique.

Devise: Veuillez définir la devise de vos produits.

Mot clés: Veuillez inscrire les mots clés qui permettent de définir votre boutique.

Bannière (logo): Cliquer sur le bouton parcourir afin d'aller récupérer sur votre ordinateur le logo de votre boutique. Celui-ci apparaîtra par la suite dans le coin supérieur gauche de votre site à la place du logo de WebBoutik.

Texte affiché sur la page contact: Veuillez définir le texte qui sera affiché sur la page contact de votre site.

Cliquer par la suite sur le bouton sauvegarder

Étape 4: Définir les catégories de produit de votre WebBoutik

À partir de votre panneau de contrôle cliquer sur le lien « Catégories de produit »



Dans l'écran suivante une grille avec les catégories de produit de votre site web s'affichera. Cliquer sur le bouton « Ajouter une catégorie » afin d'ajouter une nouvelle catégorie de produit qui sera accessible par les internautes dans le menu de navigation de gauche.

Catégories

Catégorie	Impression		
Jeux (ordinateur)	Jeux (ordinateur)	✖	✎
Ordinateurs-Pièces	Pièce électronique	✖	✎
Ordinateurs-Pièces	Ordinateur	✖	✎

Page 1 de 1 (3 lignes)

Ajouter une catégorie Retour

Catégories

Sélectionner une catégorie standard : Activités / Événements

Nom exact de la catégorie :

Sauvegarder

Vous devez sélectionner une catégorie standard de produit. Vous pouvez par la suite si vous le désirez inscrire le nom exact de cette catégorie de produit. Le nom exact sera

celui qui sera affiché dans le menu de navigation de gauche lorsqu'un internaute visitera votre boutique.

À partir de la grille de catégories vous pouvez cliquer sur l'icône suivante afin de supprimer une catégorie :



À partir de la grille de catégories vous pouvez cliquer sur l'icône suivante afin de modifier une catégorie :



Étape 5 : Création de vos produits

Cliquer sur le lien produit de votre panneau de contrôle afin d'ajouter de nouveau produit .



La grille suivante avec tous les produits de votre boutique s'affichera :

Produits

Produit	Prix		
Killer instinct power plus	33		
Billard	75		
Pièce de monnaie rustique	956.66		
Rock Band	100		
Legends of rock	89		
Ordinateur Dell	500		
Mon biblo	100		

Navigation: Page 1 de 1 (7 lignes)

[Ajouter un produit](#) [Retour](#)

Cliquer sur le bouton ajouter un produit.

Le formulaire suivant s'affichera :

Produit

Catégorie: Jeux (ordinateur) Ajouter une catégorie

Nom:

Description:

Prix:

Prix livraison:

État du produit: Neuf

Activer le paiement paypal pour ce produit:

Photo: Parcourir...

Photo 2: Parcourir...

Photo 3: Parcourir...

Photo 4: Parcourir...

Sauvegarder

Voici les champs que vous pouvez définir lors de la création d'un produit.

Catégorie: Veuillez spécifier la catégorie du produit

Nom: Veuillez spécifier le nom du produit

Description: Veuillez spécifier la description du produit.

Prix: Veuillez spécifier le prix de ce produit

Prix de livraison: Veuillez spécifier le prix de livraison de ce produit.

État du produit: Veuillez spécifier l'état du produit

Activer le paiement paypal pour ce produit: Cocher la case afin d'activer l'acceptation du paiement paypal pour ce produit. N'oubliez pas d'aller désactiver cette case lorsque ce produit ne sera plus disponible.

Photos: Cliquer sur le bouton parcourir afin d'aller récupérer une image du produit.

Cliquer par la suite sur le bouton sauvegarder afin d'ajouter ce produit à votre boutique.

À partir de la grille de page web vous pouvez cliquer sur l'icône suivante afin de supprimer une page :



À partir de la grille de page web vous pouvez cliquer sur l'icône suivante afin de modifier une page :









Gestion de vos commandes d'achat reçu via paiement Paypal

Cliquer sur le lien « Commande d'achat » de votre panneau de contrôle.



Commande d'achat

No	Date	Client	
106	2010-08-13 17:03:39	Maxime Bellemare	
105	2010-08-13 17:01:43	Maxime Bellemare	
104	2010-08-13 16:15:01	Maxime Bellemare	
103	2010-08-13 16:13:06	Maxime Bellemare	
200	2010-08-13 15:16:49	Maxime Bellemare	
0	2010-08-13 15:09:59	Maxime Bellemare	

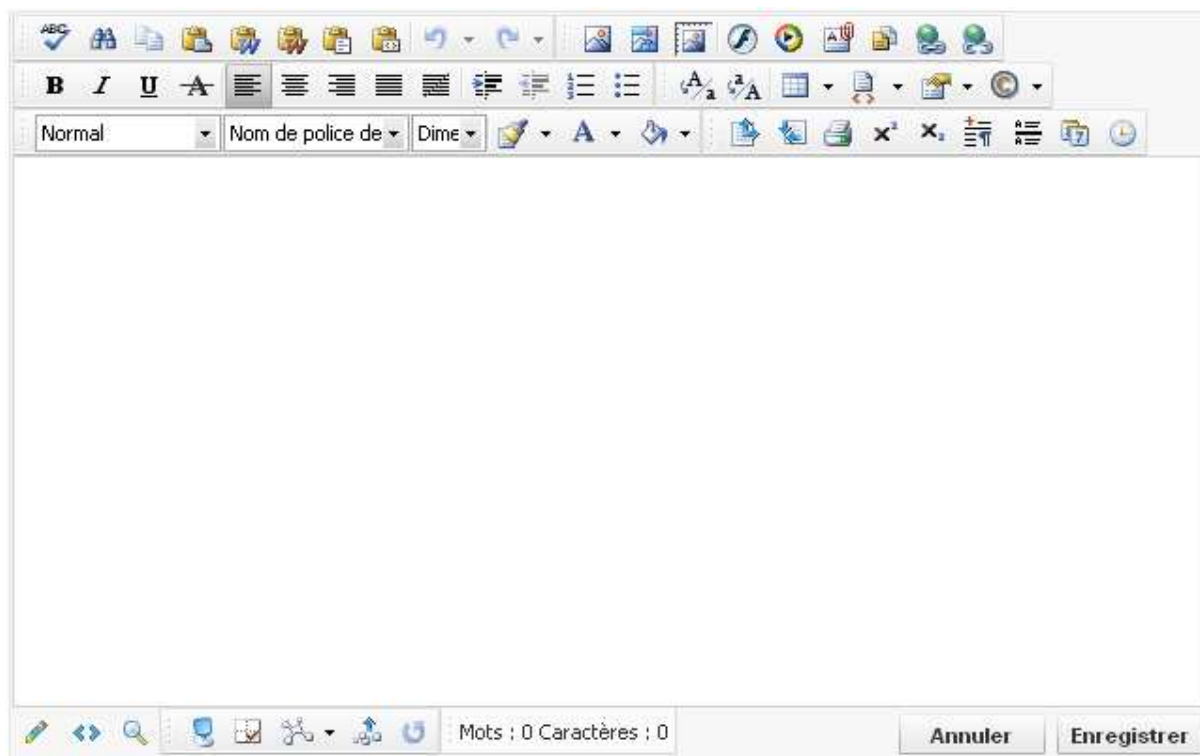
Page 1 de 1 (6 lignes)

Cliquer sur le crayon afin de visualiser les détails de la commande d'achat. Avant de procéder au traitement de celle-ci, veuillez attendre la confirmation de paiement de Paypal.

Gestionnaire de contenu

Le présent document décrit chacun des icônes et fonctionnalités du gestionnaire de contenu.

Image principale de l'éditeur



Partie 1 :

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10



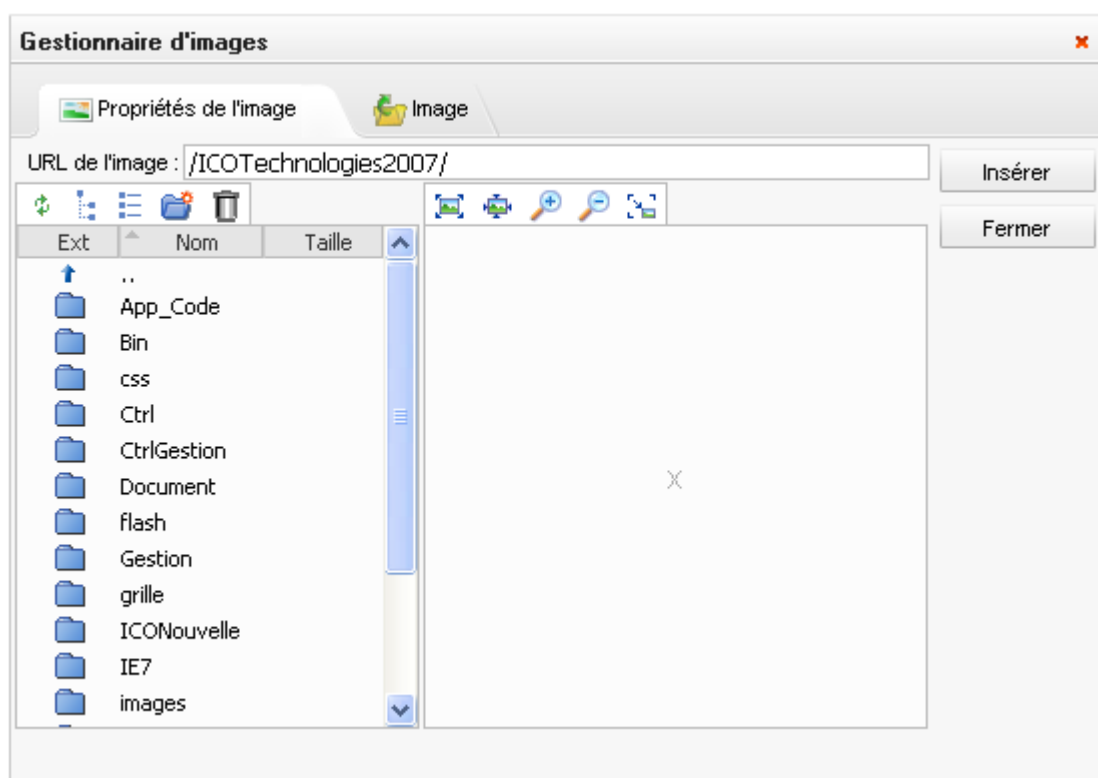
- 1- **Corrections d'orthographe** : permet de faire la correction de texte, mais vous devez vous assurer que l'option est activée. Si elle ne l'est pas, vous pouvez nous en faire la demande.
- 2- **Recherche** : permet de rechercher du texte ou de remplacer un mot par un autre, comme dans les logiciels courants tels que Microsoft Word, Note Pad, etc.
- 3- **Copier** : permet de copier du texte sélectionné.
- 4- **Coller** : permet de coller du contenu.
- 5- **Coller du Microsoft Word** : coller du Microsoft Word en gardant le formatage. *(Veuillez noter que cette méthode n'est pas l'idéale, puisque Word génère du code HTML superflu, la meilleure méthode de collage est l'icône no. 7)*
- 6- **Coller en supprimant le formatage Microsoft Word** : permet de coller à partir de Microsoft Word supprimant le formatage.
- 7- **Coller du texte** : permet de coller du texte ordinaire. *Cette méthode est la meilleure pour vous assurer que le contenu sera visible correctement dans tous les navigateurs, cela supprime le formatage superflu)*
- 8- **Coller du HTML** : permet de coller du HTML.
- 9- **Annuler la frappe** : annule la dernière frappe.
- 10- **Rétablir la frappe** : permet de rétablir la frappe.

Partie 2 :



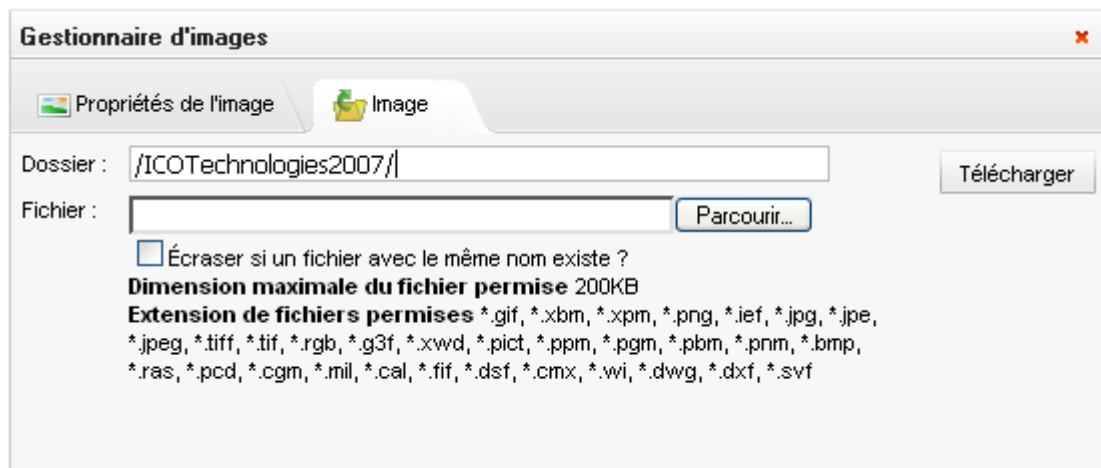
- 1- **Le gestionnaire d'images** vous permet de déposer des images ou de sélectionner une image dans le contenu. ***Vous devez en tout temps télécharger vos images sur le site Internet avant de pouvoir les insérer dans le contenu, en allant dans la section « images » qui est décrit un peu plus bas.**

« Propriétés de l'image »



« **Propriétés de l'image** » vous permet de sélectionner une image dans la colonne de gauche à l'endroit où l'on peut voir « App_Code, Bin, css etc. ». Une fois sélectionnée, la visualisation de l'image se fait à votre droite. Si c'est bien l'image que vous désirez insérer dans le contenu, vous appuyez sur « **Insérer** ». Si vous ne voyez rien dans la section de gauche, c'est que vous devez d'abord télécharger vos images sur le site Internet. Vous cliquez sur l'onglet « **image** » qui est juste à côté de « **propriétés de l'image** ».

« Image »

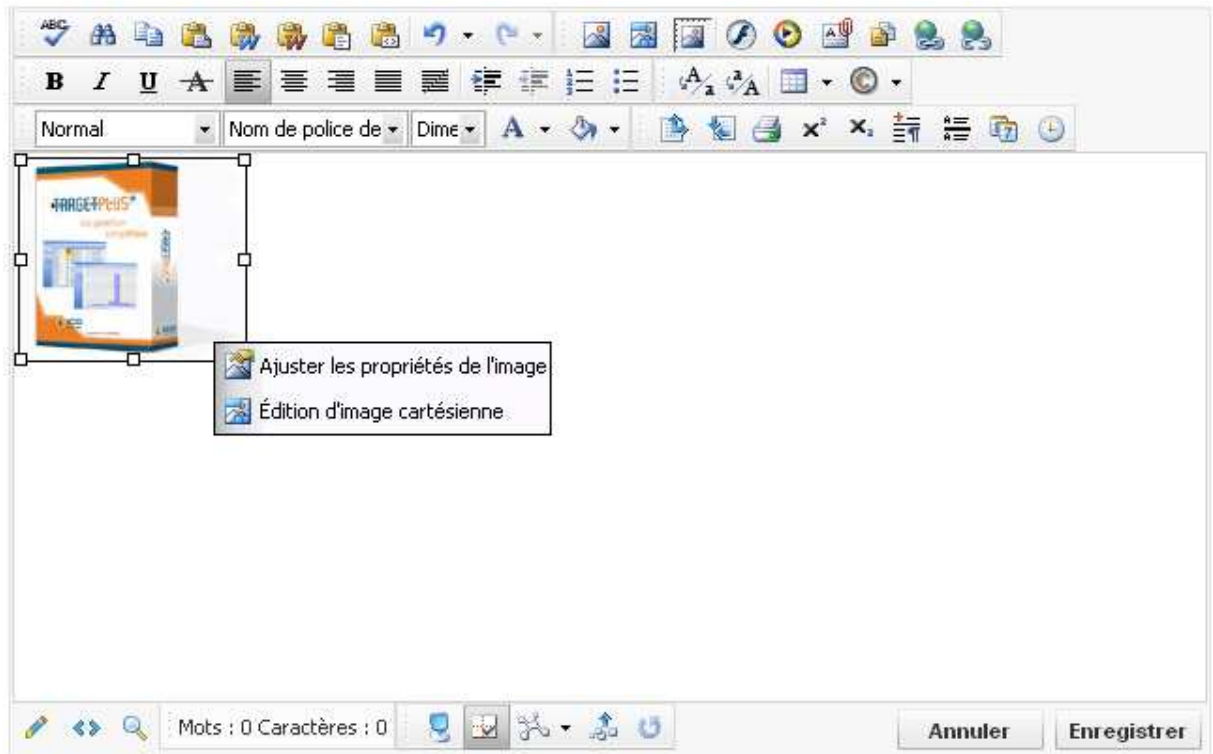


L'onglet « **Image** », vous permet de télécharger une image sur votre site Internet afin de pouvoir ensuite l'ajouter dans le contenu.

Appuyez sur « **Parcourir** » pour trouver l'image sur votre ordinateur. Une fois choisie, vous appuyez sur « **Ouvrir** ». Dans le carré « **Fichier** » vous allez voir le chemin physique de l'image qui est sur votre disque dur. Finalement, vous appuyez sur « **Télécharger** » et l'image va se déposer sur le site Internet.

*** À ce moment si vous cliquez sur l'onglet « Propriétés de l'image » vous pourrez voir votre image dans la section de gauche et vous pourrez l'insérer dans le contenu à l'endroit voulu.**

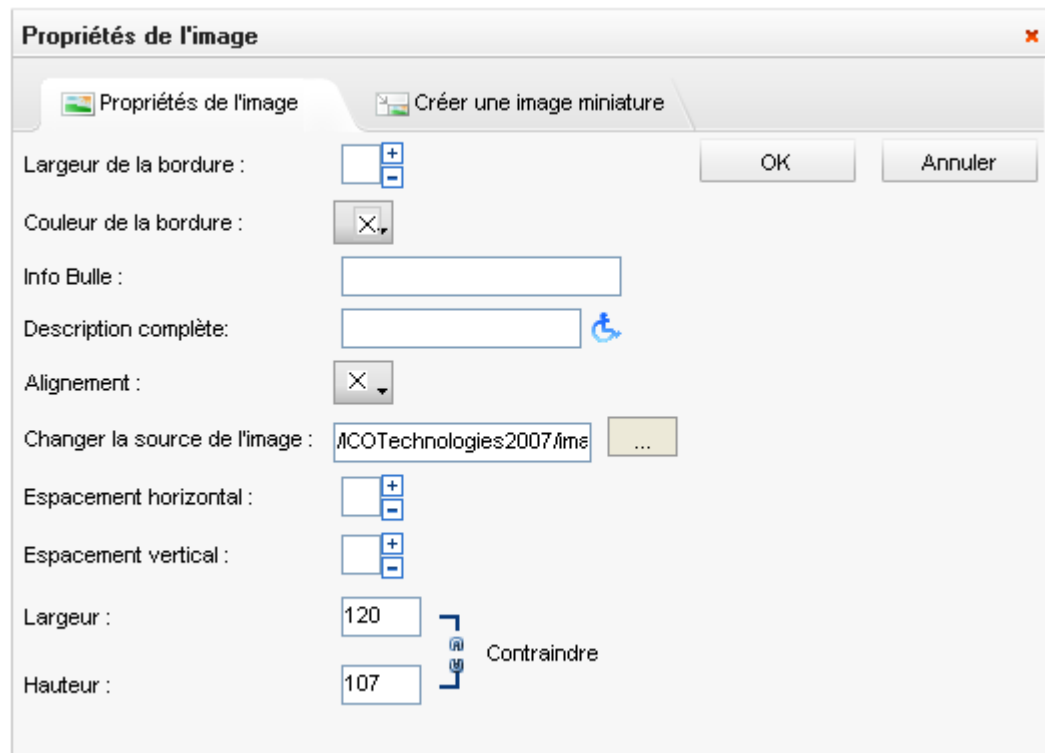
Une fois l'image insérée dans le contenu, il a d'autres possibilités et options d'image. Voici un exemple avec cette capture d'écran que nous allons voir en détail.



Après avoir incorporé l'image dans le contenu comme dans l'exemple ci-dessus, faites un « **clique droit** » avec la souris directement sur l'image. Vous allez voir apparaître un menu « **contextuel** ». Vous aurez 2 options disponibles :

- 1- **Édition d'image cartésienne** (l'option est décrite un peu plus bas)
- 2- **Ajuster les propriétés de l'image**

« Propriétés de l'image »



Largeur de bordure : permet d'éditer la largeur de bordure que vous désirez.

Couleur de la bordure : permet de choisir une couleur de bordure.

Info Bulle : texte qui sera visible par les internautes.

Description complète : texte qui sera visible en passant la souris sur l'image.

Alignement : permet de choisir l'alignement de l'image qui vous convient.

Changer la source de l'image : vous pouvez modifier la source de l'image ou aller en sélectionnant une autre en cliquant sur « ... » et l'image sera remplacée.

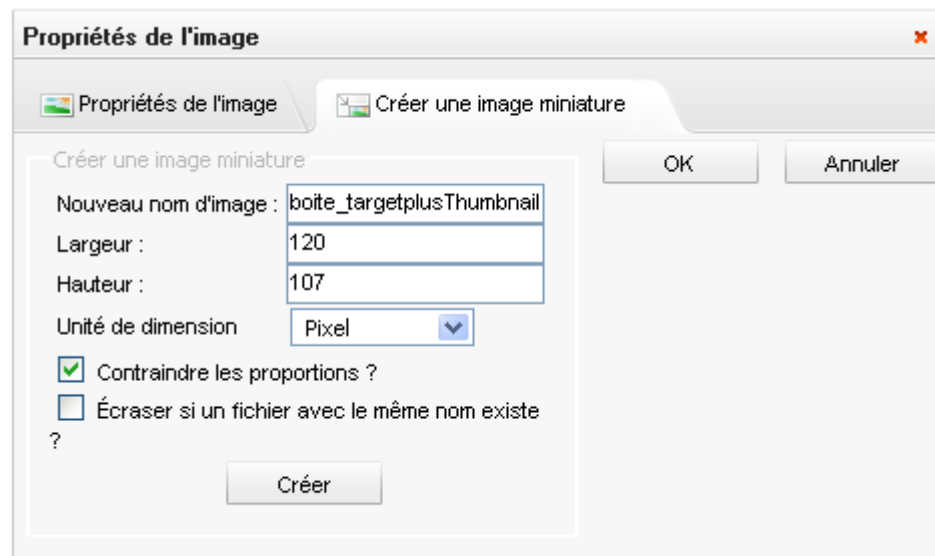
Espacement horizontal : permet de choisir un chiffre pour l'espacement horizontal de l'image.

Espacement vertical : permet de choisir un chiffre pour l'espacement vertical de l'image.

Largeur et Hauteur : cette fonctionnalité est pour réduire ou agrandir votre image. Vous remarquerez vers votre droite une maille coupée en deux. Si vous désirez modifier la grandeur de l'image tout en gardant les dimensions proportionnelles, vous devez cliquer sur la maille afin qu'elle ne soit plus brisée en deux. La maille signifie donc que si l'on modifie par exemple la largeur, la hauteur changera automatiquement pour rester proportionnelle à la largeur.

Si vous n'appuyez pas sur la maille, la contraindre ne s'activera pas et les grandeurs que vous allez entrer ne seront peut-être pas proportionnelles et l'image risquera d'être difforme.

« Créer une image miniature »



Cette fonction sert à créer une copie de l'image originale mais plus petite. Pour le nom de l'image miniature, le mot « **Thumbnail** » sera ajouté à la fin du nom de l'image originale.

Vous inscrivez ensuite la « **Largeur et Hauteur** » désirée pour l'image miniature.

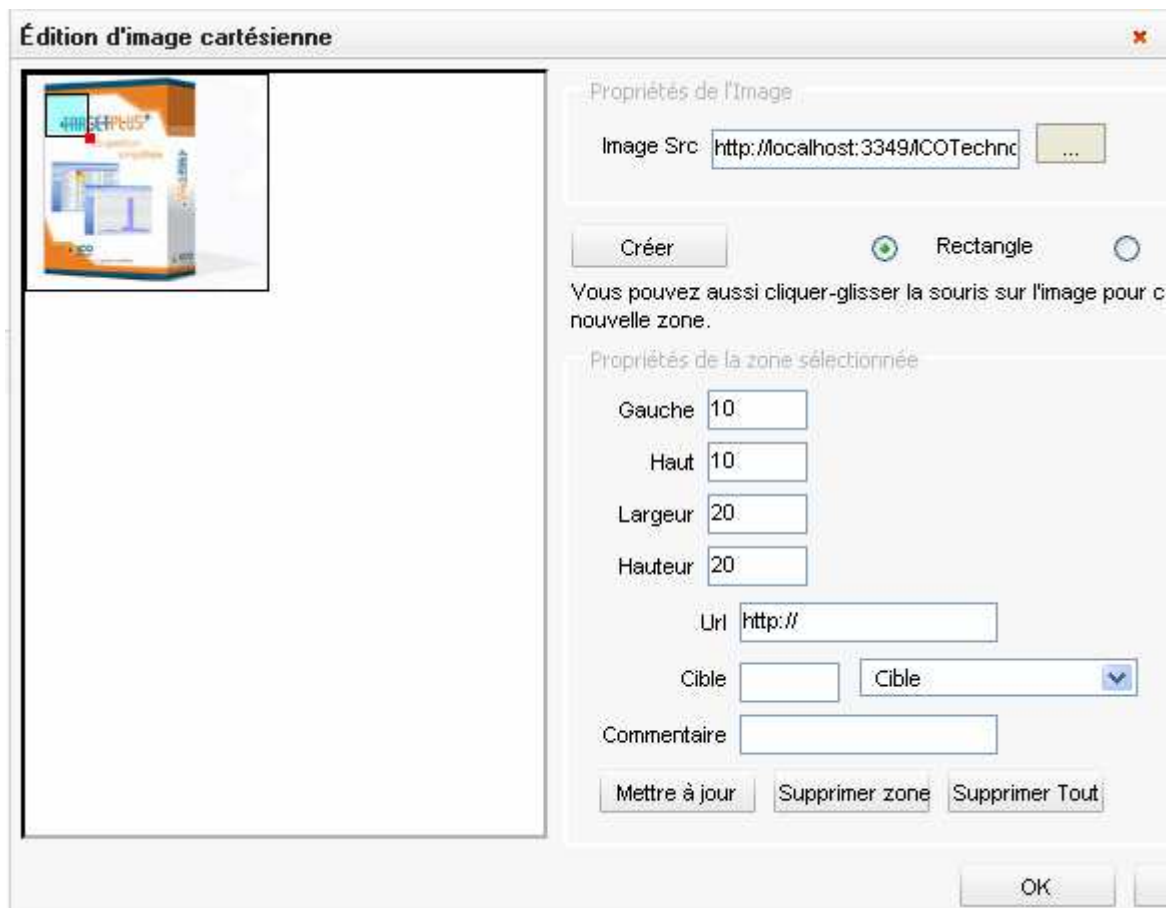
*Si vous désirez une image proportionnelle, vous devez cocher la case « **Contraindre les proportions** ».

Vous pouvez aussi cocher la case « **Écraser si un fichier avec le même nom existe** ». Si vous n'êtes pas certain, ne la cochez pas. Ensuite appuyez sur le bouton « **Créer** » et finalement appuyez sur « **OK** ».

1 2 3 4 5 6 7 8 9



- 2- **L'édition d'image cartésienne** vous permet de faire des zones cliquables sur votre image. Ceci est très utile par exemple quand vous avez une carte routière, vous pouvez faire des points cliquables et faire des redirections. Voici l'édition d'image cartésienne et son fonctionnement.



Vous devez d'abord sélectionner une image dans le contenu de votre page en cliquant une fois dessus et vous appuyez sur l'icône de l'édition **d'image cartésienne**, ou en ouvrant l'édition d'image cartésienne directement, vous avez « **Propriétés de l'image** » et juste un peu plus bas à votre droite il y a un bouton « ... », ceci va ouvrir le gestionnaire d'images que nous avons vu dans la **Partie 2** au point 2.

Pour faire les zones cliquables, vous avez le choix entre des rectangles ou des cercles. Après avoir choisi, vous appuyez sur le bouton « **Créer** ». Dans l'exemple ci-dessus, la forme rectangulaire a été choisie. Sur l'image, on peut apercevoir une zone bleue avec un coin rouge. Vous pouvez le déplacer, l'agrandir ou la réduire. Pour la déplacer, vous cliquez sur le carré bleu en déplaçant votre souris. Pour l'agrandir ou la réduire, vous devez placer le curseur de la souris sur le petit carré rouge et déplacer la souris.

Une fois l'emplacement choisi, nous allons voir comment mettre le lien de redirection sur cette zone. Dans « **Propriétés de la zone sélectionnée** », on ne touche pas à : « **Gauche, Haut, Largeur et Hauteur** », car ces propriétés sont les dimensions et la position de la zone que vous aurez déjà établis.

- **Url** : Vous entrez ici l'url de la zone comme par exemple :
<http://www.icotechnologies.com>
- **Cible** : à votre droite on y retrouve une liste déroulante. Avec ceci vous pouvez choisir de faire ouvrir le lien dans la même fenêtre de votre site Internet ou dans une nouvelle fenêtre.
- **Commentaire** : vous pouvez entrer un commentaire.


Vous pouvez aussi supprimer une zone sélectionnée ou supprimer toutes les zones en même temps à l'aide des boutons : « **supprimer zone** » et « **supprimer tout** ».


Quand vous avez terminé d'éditer l'image, appuyez sur « **OK** ».



- 3- Permet de fixer l'image en position absolue.
- 4- Cet icône vous permet d'insérer une animation « **Flash (SWF)** ». Le fonctionnement est le même que le gestionnaire d'images de la **Partie 2** au point 1.
- 5- Cet icône vous permet d'insérer des objets médias (AVI, MPEG, WAV, etc.) Le fonctionnement est le même que le gestionnaire d'image de la **Partie 2** au point 1.
- 6- Cet icône vous permet d'insérer un fichier (**PDF**). Le fonctionnement est le même que le gestionnaire d'image de la **Partie 2** au point 1.
- 7- **Le gestionnaire de Gabarit HTML** : le fonctionnement est le même que le point 1, 4, 5 et 6 mais avec un avantage supplémentaire.

Vous créez des pages qui ont toujours le même style? Vous publiez des nouvelles sur votre site mais vous devez toujours refaire le formatage, les alignements etc. ? Utilisez le « **Gabarit HTML** » et vous n'aurez plus ce genre de problèmes.

Dans le gestionnaire d'édition, créez par exemple le contenu d'une nouvelle et ensuite appuyez sur l'icône  que vous retrouvez en bas complètement à votre gauche. Le contenu créé est du HTML. Sélectionnez le tout et faites « **Copier** ».

Ensuite, ouvrez par exemple « **Bloc-notes** » et collez le contenu que vous avez pris sur l'icône . Maintenant, enregistrez votre page en fichier .html.
Exemple : gabarit.html

Prochaine étape, allez sur l'onglet « **Télécharger un gabarit** ». Pour déposer un gabarit (**un fichier .html**) le fonctionnement est le même que celui d'une image.

Une fois terminé, allez sur l'onglet « **Choix de gabarit** », vous avez un petit bouton de rafraîchissement qui ressemble à 2 flèches vertes. Vous allez apercevoir votre document « **gabarit.html** » sélectionné et ensuite appuyez sur « **Insérer** ».

Le modèle de votre nouvelle est maintenant visible. Il vous reste simplement à remplacer les informations du modèle par vos informations.



8 – **Le gestionnaire d'hyperliens** vous permet de créer des liens http, des ancrs ainsi que des liens de courriels. Nous allons voir comment procéder avec l'aide des images ci-dessous.

« Hyperlien »

Gestionnaire d'hyperliens

Hyperlien | Ancre | Courriel

URL : OK

Ancre existante : Annuler

Texte du lien :

Type : Annuler

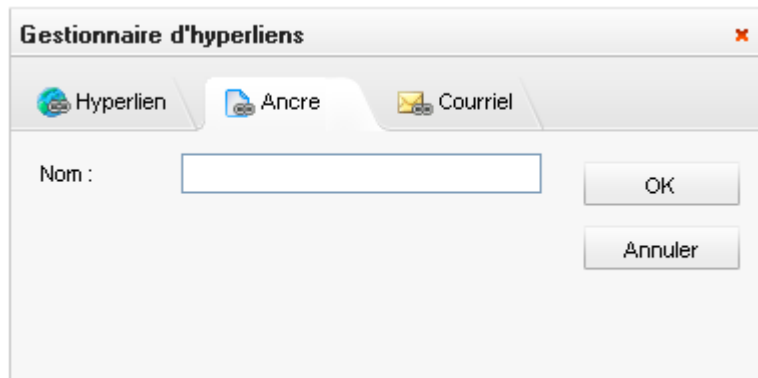
Cible : Annuler

Info bulle : ⓘ

Classe de CSS : Annuler

- **Url** : Inscrivez l'adresse Internet exemple : <http://www.icotechnologies.com>
- **Ancre existante** : Si vous avez déjà créé des ancrs ailleurs dans le contenu vous pouvez les sélectionner à l'aide de la liste déroulante.
- **Texte du lien** : Ce texte va être visible par l'internaute.
- **Cible** : Dans la liste déroulante vous avez l'option de faire ouvrir le lien dans la même fenêtre que votre site Internet ou dans une nouvelle fenêtre.
- **Info bulle** : Quand vous passez la souris sur le lien, une info bulle va apparaître, vous pouvez inscrire le texte que vous désirez.

« Ancre »



The screenshot shows the 'Gestionnaire d'hyperliens' dialog box with the 'Ancre' tab selected. It features a 'Nom' label followed by an empty text input field. To the right of the input field are two buttons: 'OK' and 'Annuler'.

L'ancre permet de se positionner à un certain endroit dans une page via l'aide d'un hyperlien. Vous devez placer le curseur de la souris au bon endroit dans la page de votre site et ensuite cliquer sur le gestionnaire d'hyperliens. Entrez le nom et appuyez sur « **OK** ».

« Courriel »



The screenshot shows the 'Gestionnaire d'hyperliens' dialog box with the 'Courriel' tab selected. It features four input fields: 'Adresse', 'Texte du lien', and 'Sujet', each followed by an empty text input field. Below these is a 'Classe de CSS' dropdown menu with 'Supprimer les s' selected. To the right of the input fields are two buttons: 'OK' and 'Annuler'.

Mettre le lien d'un courriel sur un site Internet est très simple.

- **Adresse** : entrez l'adresse courriel. **Exemple** : info@icotechnologies.com
- **Texte du lien** : ce texte sera visible par l'utilisateur. **Exemple** : **Écrivez-nous**

Finalement, appuyez sur le bouton « **OK** ».



9 – Ceci vous permet de retirer des liens que vous avez créés auparavant. Vous devez placer le curseur de la souris sur le texte qui contient un lien et ensuite vous cliquez sur l'icône.

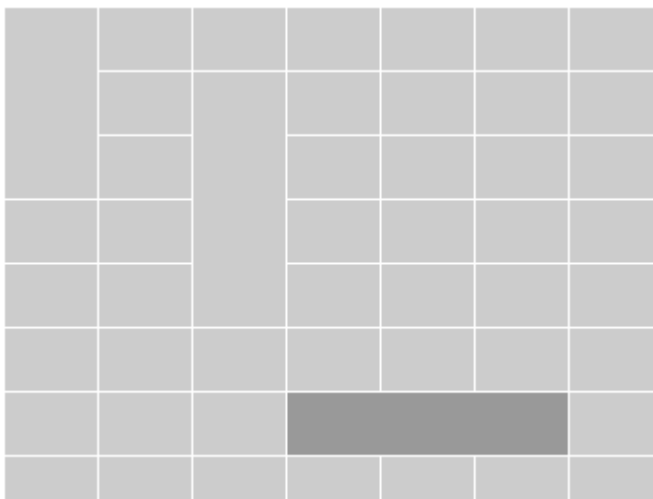
carré qui est à la dernière position de votre sélection. Le tableau sera créé dans la page de gestion de contenu.

Pour l'option plus avancée, cliquez sur « **Assistant de tableau** ».



Colonnes et Lignes : cela vous permet de créer ou supprimer des colonnes ou lignes.

Envergure de colonne ou de ligne : vous devez sélectionner la cellule où vous désirez faire la modification. Regardez l'image ci-dessous :



Le rectangle gris foncé est un « **Envergure de colonne** ». Les deux rectangles verticaux sont des « **Envergures de ligne** ». C'est très utile pour créer des tableaux plus complexes.

« Propriétés du tableau »

Assistant de création de tableau

Conception de tableau | Propriétés du tableau | Propriétés des cellules | Accessibilité

Dimensions

Largeur : px, %

Hauteur : px, %

Mise en page

Arrière plan:

Alignement :

Espacement des cellules :

Marge des cellules :

Id :

Image de fond

CSS de tableau

CSS de classe :

Bordure

La section « **Dimension** » : définissez ici la grandeur de votre tableau en pixels ou en pourcentage.

La section « **Mise en page** » : permet de mettre une couleur d'arrière-plan, de choisir une couleur d'écriture par défaut dans le tableau, l'espacement et la marge des cellules. Finalement, entrez le « **id** » qui représente le nom de votre tableau.

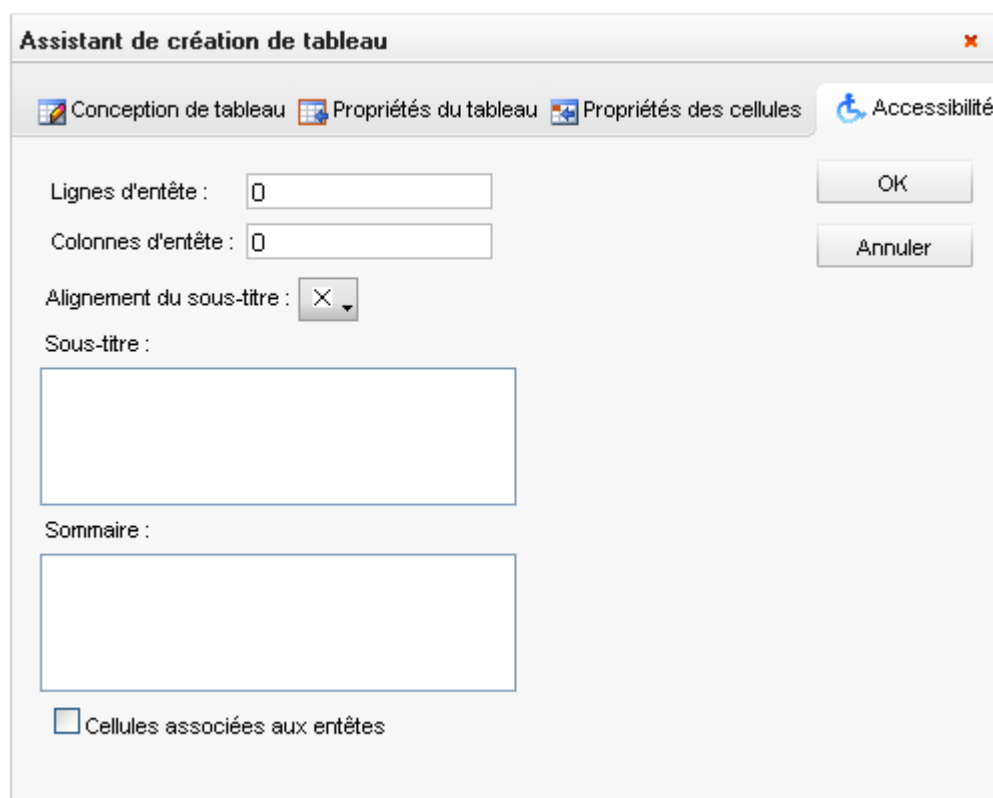
La section « **Image de fond** » : Pour sélectionner une image de fond, cliquez sur le bouton « ... » et choisissez sur votre ordinateur une image à mettre en arrière-plan.

La section « **Bordure** » : Vous donne le choix de choisir si vous désirez des bordures à votre tableau à des endroits spécifiques.

« Propriétés des cellules »

C'est pratiquement la même chose que « **Propriétés du tableau** », sauf que dans celui-ci vous n'avez pas la section « **Bordure** » car ce sont les propriétés des carreaux du tableau seulement.

« Accessibilité »



The screenshot shows a dialog box titled "Assistant de création de tableau" with a close button (X) in the top right corner. The dialog has four tabs: "Conception de tableau", "Propriétés du tableau", "Propriétés des cellules", and "Accessibilité". The "Accessibilité" tab is selected. The dialog contains the following fields and controls:

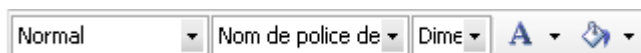
- "Lignes d'entête" : Input field with the value "0".
- "Colonnes d'entête" : Input field with the value "0".
- "Alignement du sous-titre" : A dropdown menu with a downward arrow and a small 'X' icon.
- "Sous-titre" : A large empty text area.
- "Sommaire" : A large empty text area.
- "Cellules associées aux entêtes" : A checkbox that is currently unchecked.
- "OK" button : Located to the right of the "Lignes d'entête" field.
- "Annuler" button : Located to the right of the "Colonnes d'entête" field.

Si vous désirez un titre au-dessus de votre tableau, inscrivez-le dans « **Sous-titre** » et ensuite appuyez sur « **OK** ». Vous pouvez décider de l'alignement du sous-titre à l'aide de la liste déroulante au-dessus du sous-titre.



- 4- **Caractères spéciaux** : permet d'insérer des caractères spéciaux au contenu de la page.

Partie 5 :



- 1- **Feuilles de styles** : permet d'utiliser une feuille de style déjà créée ou laisser le texte « normal ».
- 2- **Police de caractère** : permet de modifier la police de caractère.
- 3- **Taille de la police** : permet de modifier la taille de la police de caractère.
- 4- **Couleur de la police** : permet de modifier la couleur de la police de caractère.
- 5- **Couleur de fond** : permet de modifier la couleur de fond de la police de caractère.

Partie 6 :



- 1- **Augmenter l'espace d'édition du gestionnaire** : permet d'augmenter l'espace d'édition du gestionnaire.
- 2- **Réduire l'espace d'édition du gestionnaire** : permet de réduire l'espace d'édition du gestionnaire.
- 3- **Imprimer** : lancer l'impression.
- 4- **Exposants vers le haut** : permet de mettre en « exposant vers le haut » le texte sélectionné ou non sélectionné.
- 5- **Exposants vers le bas** : permet de mettre en « exposant vers le bas » le texte sélectionné ou non sélectionné.
- 6- **Nouveau paragraphe** : permet de créer un nouveau paragraphe.
- 7- **Insertion de ligne** : permet d'insérer une ligne.
- 8- **Insertion de la date** : permet d'insérer la date d'aujourd'hui.
- 9- **Heure** : permet d'insérer l'heure actuelle.

Partie 7 :



- 1- **Plein écran** : cette option vous permet de mettre le gestionnaire d'édition en mode plein écran.
- 2- **Bordure** : afficher ou cacher la bordure.
- 3- **Module** : gestionnaire de module comme celui des « **Statistiques** ».
- 4- Si vous sortez la barre d'outils hors de sa zone, cet icône vous permet de la remettre au bon endroit.
- 5- **Répétition** : cette fonctionnalité répète la dernière commande que vous avez faite.

Partie 8 :



« Le crayon »

Cet icône vous place en position d'édition de contenu.

« Le Symbole < > »

Cet icône vous place en mode HTML. Le contenu que vous allez apercevoir dans le carré blanc est du code HTML.

« La loupe »

Ceci est un mode de prévisualisation. Donc, vous pouvez voir le contenu que vous avez intégré sur l'option du « **crayon** ».